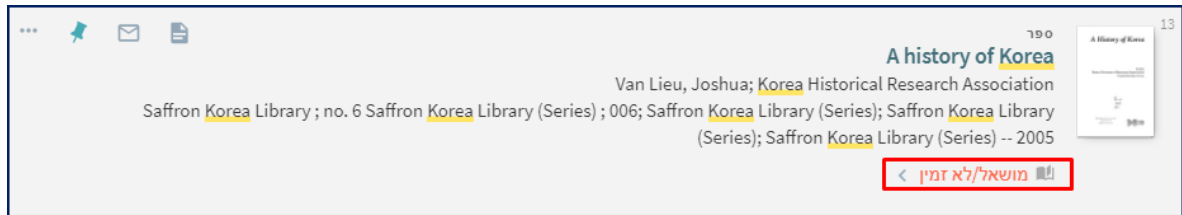


## הזמנת פריטים

פריט מושאל/לא זמין, הינו פריט שכל העותקים שלו הנתנים להשאלה מושאלים וניתן להזמין. שימו לב: אם קיים באותה ספרייה עותק שאינו מושאל, לא ניתן לבצע הזמנה.

### הזמנת הפריט

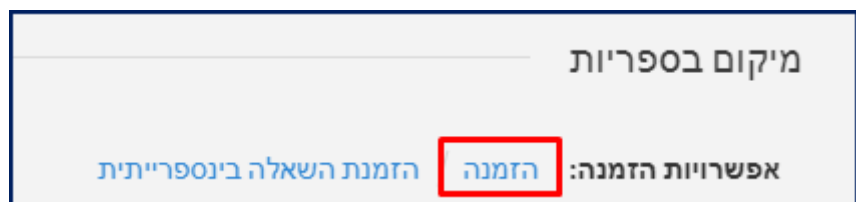
- לחצו על מושאל/לא זמין.



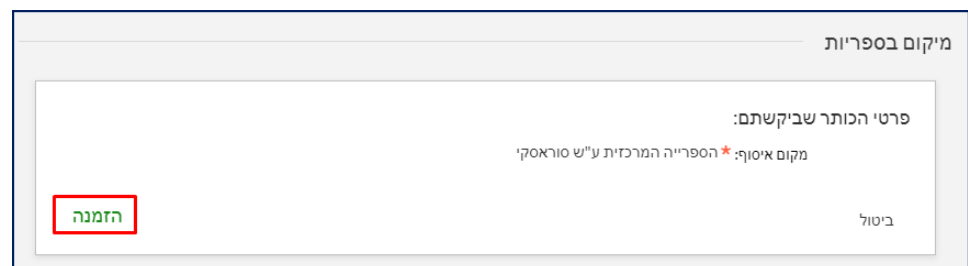
- הכנסו למערכת והזדהו באמצעות שם משתמש והסיסמה האוניברסיטאיים שלכם.



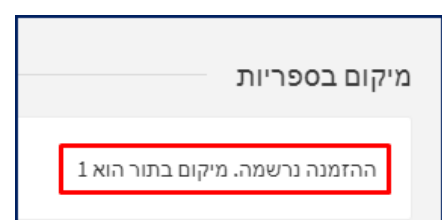
- אם אתם מזוהים, לחצו על הזמנה



- בחלון שנפתח, לחצו שוב על הזמנה

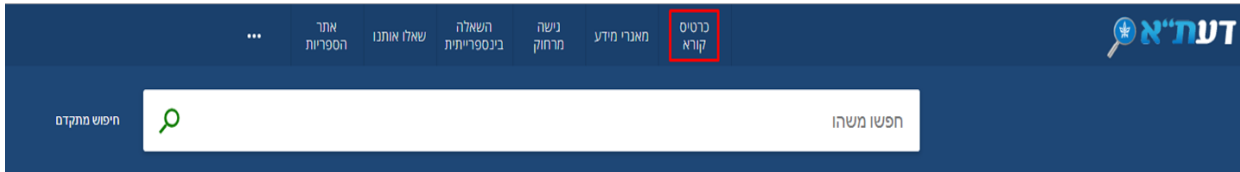


- תתקבל הודעה שהזמנתכם נרשמה ויצוין מיקומכם בתור.

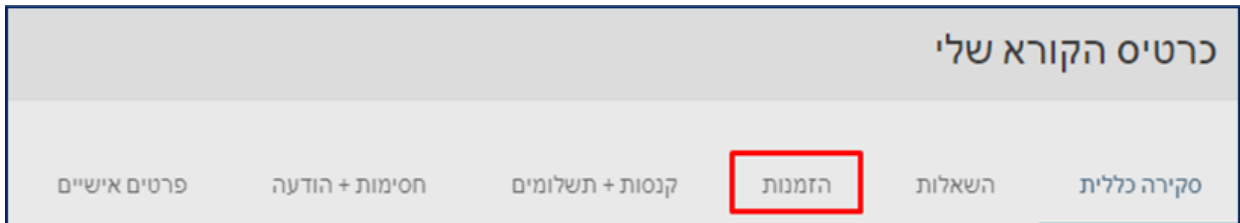


## ביטול הזמנת פריט

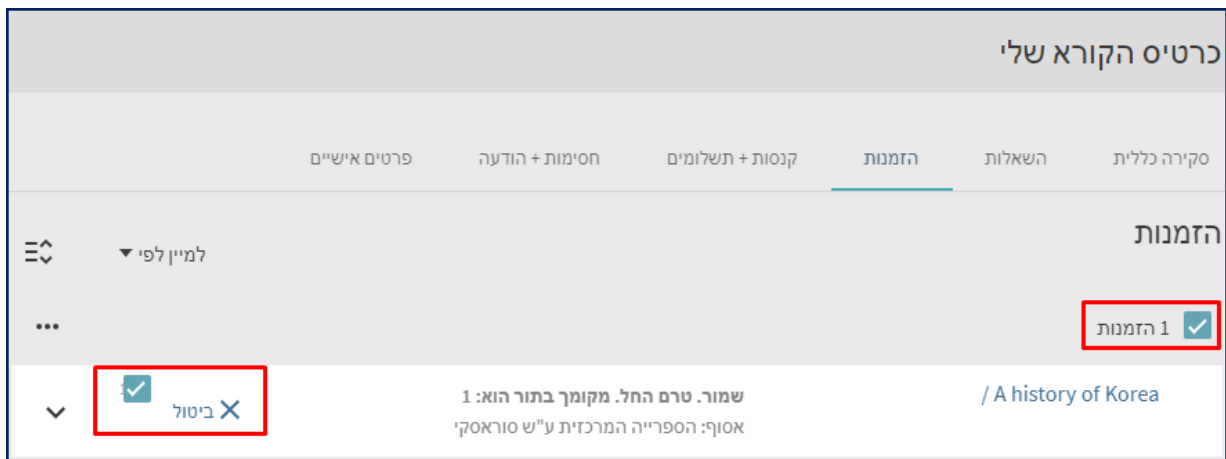
- הכנסו לכרטיס הקורא.



- בחרו הזמנות.



- סמנו את ההזמנה שברצונכם לבטל ולחצו על ביטול.



- אשרו את ביטול ההזמנה וחכו להודעה, שההזמנה בוטלה.

